

۲۲۵۴۸

۱۴۰۳/۴/۴

قرارداد خدمات حمل و نقل

این قرارداد بین استانداری مرکزی دارای کد اقتصادی ۴۱۱۳۸۶۷۴۹۳۵۸ و شناسنامه ملی به شماره ۱۴۰۰۲۰۱۸۹۲۰ به نمایندگی جناب آقای سید مجتبی آل یاسین فرزند سید ریحان با کد ملی (۰۵۳۳۴۲۱۴۰۳) که در این قرارداد اختصاراً کارفرما نامیده می شود و آقای غلامرضا مصلحی مصلح آبادی فرزند علی با کد ملی (۰۵۳۴۵۵۴۳۴۲) که در این قرارداد اختصاراً پیمانکار نامیده می شود به شرح ذیل منعقد گردید:

۱- موضوع قرارداد:

موضوع قرارداد عبارتست از تامین وسیله نقلیه با راننده و ارائه خدمات حمل و نقل به کارفرما در استانداری مرکزی - واحد کار:

ساعت برای مأموریت های درون شهری
کیلو متر برای مأموریت های برون شهری
ساعت توقف برای مأموریت های برون شهری
-میزان کار:

۹,۸۴۰ ساعت در سال برای مأموریت های درون شهری

۳۵۰,۰۰۰ کیلو متر در سال برای مأموریت های برون شهری (فقط کیلو متر رفت در مأموریت های برون شهری)

۵,۰۰۰ ساعت توقف در سال برای مأموریت های برون شهری (مازاد یک ساعت اولیه توقف در هر مأموریت)

۲- پیوستها و اسناد قرارداد:

پیوست شماره ۱: جدول نرخ خدمات

پیوست شماره ۲: سایر تعهدات پیمانکار

پیوست شماره ۳: جرائم

۳- مدت انجام قرارداد:

مدت انجام این قرارداد از تاریخ ۱۴۰۳/۰۳/۰۱ لغایت ۱۴۰۴/۰۲/۳۱ به مدت یک (سال شمسی) می باشد.

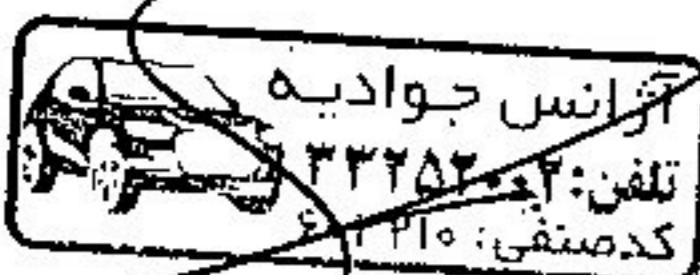
۴- مبلغ قرارداد:

۱- مبلغ کل قرارداد با احتساب مالیات بر ارزش افزوده حدود ۲۹,۲۸۸,۰۰۰,۰۰۰ ریال بر اساس ارزش ریالی هر واحد کار مطابق با جدول نرخ خدمات (پیوست شماره ۲) و میزان کار مندرج در ماده ۶ این قرارداد می باشد.

تبصره: پرداخت مالیات بر ارزش افزوده به پیمانکاران منوط به ارائه اسناد و مدارک مورد تایید سازمان امور مالیاتی کشور از سوی آنها میباشد. که در مورد خدمات ایاب و ذهاب کارکنان از موارد معافیت بوده و حتی در صورت ارایه گواهی مذکور قابل پرداخت نمی باشد.

۲- مبلغ برآوردی قرارداد هیچ گونه حقی برای پیمانکار ایجاد نمی کند و پرداخت براساس حجم کار واقعی انجام شده پس از تایید ناظر قرارداد (رییس اداره خدمات و پشتیبانی) صورت خواهد گرفت.

۳- این قرارداد مشمول تعدیل یا افزایش عامل های انرژی می گردد.



Handwritten signature and a checkmark.

۵- کسورات و تضامین :

- ۱- در اجرای ماده ۲۸ قانون تامین اجتماعی ۵٪ مبلغ کل قرارداد بعلاوه قسط آخر از مبلغ قرارداد کسر خواهد شد که پرداخت آن منوط به ارائه مقاصحساب از سازمان تامین اجتماعی خواهد بود.
- ۲- از هر پرداخت ۱۰٪ بابت تضمین حسن انجام کار کسر می گردد. این مبلغ پس از پایان مدت قرارداد و تایید حسن انجام کار توسط ناظر قرارداد از سوی کارفرما به پیمانکار مسترد می گردد.
- ۳- پیمانکار موظف است نسبت به ارائه ضمانتنامه معتبر بانکی به میزان ۱۰٪ کل مبلغ قرارداد بابت ضمانت انجام تعهدات به کارفرما اقدام نماید. این ضمانتنامه پس از اتمام قرارداد و اجرای تعهدات موضوع آن از سوی کارفرما به پیمانکار مسترد می گردد.

۶- نحوه پرداخت :

پیمانکار همه ماهه صورتحساب موضوع قرارداد را پس از تایید صورت وضعیت توسط ناظر، بر مبنای مبلغ قرارداد و میزان کارانجام شده و با در نظر گرفتن ماده ۱۶۹ مکرر قانون مالیاتهای مستقیم تهیه و برای تایید و پرداخت به کارفرما ارائه می نماید و مبلغ صورتحساب پس از کسر کسورات قانونی مندرج در ماده ۱۰ این قرارداد به حساب پیمانکار واریز خواهد شد. در صورتحساب مربوطه باید حق الزحمه رانندگان به تفکیک درج گردد.

۷- روش اصلاح قرارداد :

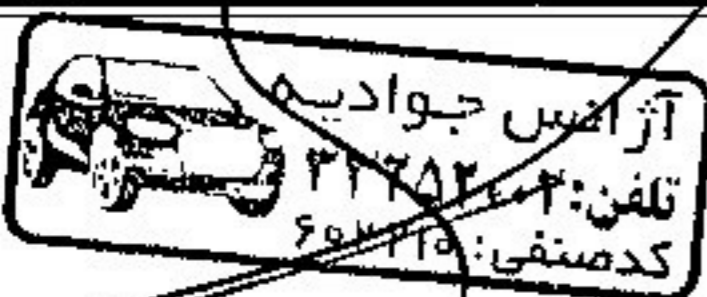
- ۱- کارفرما می تواند در صورت ضرورت میزان کار را تا ۲۵ درصد کاهش یا افزایش دهد که در این صورت پیمانکار مکلف به پذیرش آن است. در این حالت به تبع افزایش یا کاهش میزان کار بر مبنای قیمت تعیین شده در ماده ۹ مبلغ قرارداد اصلاح می گردد.
- ۲- کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای قرارداد و رعایت مقررات عمومی، شرایط اختصاصی را که لازم می داند (با حفظ مفاد این قرارداد) پس از امضای طرفین قرارداد در پیوست این قرارداد لحاظ نماید.

۸- تعهدات و تکالیف کارفرما :

- ۱- کارفرمایک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود (با تعیین جانشین) جهت همکاری و ایجاد هماهنگیهای لازم کتبا به پیمانکار معرفی می نماید.
- ۲- ناظر کار فرما مکلف است صورت وضعیت ماهانه ارایه شده از سوی پیمانکار (موضوع بند ۵ ماده ۱۴) را بررسی و در صورت تایید حداکثر تا پنج روز کاری به امور مالی کارفرما تحویل نماید.
- ۳- کارفرما مکلف است مبلغ موضوع قرارداد را در اسرع وقت بعد از ارائه صورتحساب و تایید ناظر به پیمانکار پرداخت نماید.

۹- تعهدات پیمانکار :

- ۱- پیمانکار موظف است یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود (با تعیین جانشین) جهت هماهنگی های لازم کتبا به کارفرما معرفی نماید.
- ۲- پیمانکار حق واگذاری کلی یا جزئی موضوع قرارداد به غیر را ندارد.



(Handwritten signature and scribbles)

- ۳- پیمانکار متعهد به رعایت نظام‌های جاری سازمان ، حفظ اسرار و نکات ایمنی می‌باشد .
- ۴- پیمانکار اقرار می نماید از کلیه قوانین و مقررات تأمین اجتماعی، ضوابط ملاک عمل کارفرما و همچنین کلیه قوانین رایج مربوط به مالیات، قانون کار و سایر قوانین و ضوابط مرتبط با موضوع قرارداد مطلع بوده و مکلف است همه آنها را رعایت نماید ، در هر حال در صورت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر هیچ گونه مسئولیتی متوجه کارفرما نمی باشد.
- ۵- پیمانکار موظف است در هر ماه گزارش عملکرد موضوع قرارداد را به انضمام لیست بیمه ماه قبل کارگران خود حداکثر تا روز پنجم کاری ماه بعد جهت تایید ناظر به نماینده کارفرما ارایه نماید. آثار ناشی از هرگونه تاخیر متوجه پیمانکار می باشد.
- ۶- هرگونه تغییر در وضعیت حقوقی پیمانکار می‌بایستی ظرف مدت ۱۵ روز کتباً به کارفرما اعلام گردد. بدیهی است عواقب و مسوولیت‌های ناشی از عدم رعایت این بند به عهده پیمانکار می‌باشد.
- ۷- چنانچه در اثر سهل انگاری و یا قصور کارگران تحت پوشش پیمانکار، خساراتی به کارفرما یا اشخاص ثالث و یا اموال منقول و غیرمنقول متعلق به آنها وارد شود، پیمانکار مکلف به پرداخت خسارت وارده حسب تشخیص ناظر می باشد.
- ۸- در صورت فسخ، تعلیق یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارگران به عهده پیمانکار می باشد و تا زمان تسویه حساب مقرر در این بند ، ضمانتنامه اخذ شده نزد کارفرما باقی خواهد ماند و چنانچه به دلیل عدم ایفاء تعهدات پیمانکار و نیز عدم ارائه مفاد حسابهای مربوطه ضمانتنامه شرکت ضبط و منجر به مطالبه خسارت تاخیرتادیه توسط بانک گردد، پیمانکار مکلف به پاسخگویی بوده و کارفرما به هیچ عنوان مسئولیتی ندارد .
- ۹- ضمانت حسن رفتار و اخلاق رانندگان و کیفیت انجام کار آنان و نیز مسئولیت اعمال خلاف قانون نیروهای تحت پوشش پیمانکار به عهده پیمانکار است و پیمانکار در مقابل کارفرما و سایر نهادهای نظارتی و قضایی ذیصلاح پاسخگوست .
- ۱۰- پیمانکار مکلف است لوازم و ملزومات ایمنی را در اختیار پرسنل خود قرار داده و آنان را موظف به رعایت نکات ایمنی نماید . در صورت بروز هرگونه حادثه برای رانندگان پیمانکار، تمام مسئولیت مالی و حقوقی آن از جمله ماده ۶۶ قانون تأمین اجتماعی بر عهده پیمانکار بوده و کارفرما مسئولیتی نخواهد داشت.
- ۱۱- پیمانکار مکلف است کارفرما را از هرگونه تغییر کارگران خود مطلع نموده و در صورت عدم رضایت کارفرما از اخلاق و رفتار و نحوه انجام وظیفه هر یک از رانندگان، پیمانکار موظف است ظرف مدت یک هفته پس از ابلاغ کتبی کارفرما ، نسبت به تغییر آنان اقدام و جایگزین مناسب را معرفی نماید.
- ۱۲- پیمانکار مکلف است مشخصات کامل رانندگان تحت پوشش خود را شامل: مشخصات هویتی ، محل سکونت ، سوابق کاری با ذکر مدت منضم به مستندات مربوطه، گواهی عدم سوء پیشینه، گواهی عدم اعتیاد ، مدرک تعیین وضعیت خدمت نظام وظیفه (برای آقایان) و گواهی سلامت (معاینات دوره ای مرکز طب کار)، مدرک تحصیلی، تصویر کارت انتظامی ، بیمه نامه شخص ثالث (سقف تعهدات سرنشین) و سائط نقلیه و گواهی معاینه فنی خودرو که در اجرای این قرارداد فعالیت خواهند داشت ، پیش از شروع فعالیت به صورت کتبی به کارفرما ارائه و پس از اخذ تأییدیه برای آغاز به کار ، آنها را به کار گمارد.
- ۱۳- پیمانکار مکلف است نیروهای خود را ملزم نماید همه روزه ساعات شروع و پایان کار خود را به تایید ناظر کارفرما برسانند.
- ۱۴- پیمانکار مکلف است ، افراد مورد تایید کارفرما را به عنوان جایگزین افرادی که در مرخصی استحقاقی یا استعلاجی می باشند ، بکار بگیرد.

آژانس جوادیه
 تلفن: ۳۲۲۲۲۲
 کد صنفی: ۶۰۳۰۰

(Handwritten signature and scribbles)

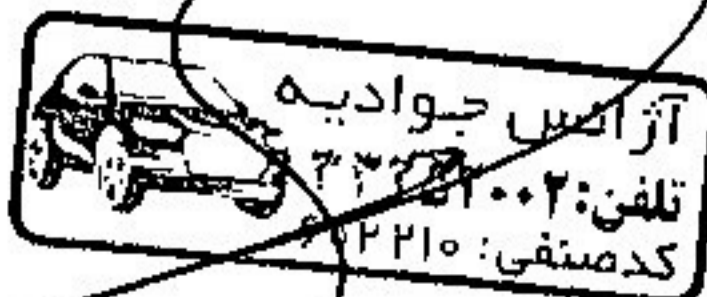
- ۱۵- پیمانکار مکلف است از رانندگان دارای تجربه و توانمندی متناسب با امور محوله موضوع این قرارداد با مدارک مثبت استفاده نماید.
- ۱۶- پیمانکار مکلف است پس از پایان مدت قرارداد، در صورت تمایل کارفرما تا زمان تعیین پیمانکار بعدی حد اکثر تا دو ماه نسبت به ارائه خدمات موضوع قرارداد طبق شرایط این قرارداد اقدام نماید.
- ۱۷- پیمانکار مکلف به انجام معاینات بدو استخدام موضوع ماده ۹۰ قانون تامین اجتماعی است. در صورت عدم انجام این تکلیف از سوی پیمانکار، کلیه مسئولیت های مربوطه بر عهده پیمانکار می باشد و کارفرما در این خصوص تکلیفی ندارد.
- ۱۸- سایر تعهدات پیمانکار در پیوست شماره ۳ قرارداد درج گردیده است.

۱۰- نظارت :

- ۱- کارفرما به منظور نظارت بر کمیت و کیفیت موضوع قرارداد شخص حقیقی (با تعیین جانشین) یا شخص حقوقی را به عنوان ناظر قرارداد پس از عقد قرارداد به پیمانکار کتباً معرفی می نماید.
- ۲- نظارت بر اجرای تعهدات و تکالیف قانونی پیمانکار و احتساب تأخیر در اجرای تعهدات پیمانکار، بر اساس گزارش ناظر خواهد بود.
- ۳- در صورتی که براساس گزارش کتبی ناظر، پیمانکار در اجرای تعهدات مندرج در ماده ۱۴ و پیوست شماره ۳ قصور نماید، در مرحله اول تذکر کتبی و در مرحله دوم، معادل ۰.۵٪... از صورت حساب همان ماه کسر می گردد. این خسارت بدل از انجام تعهد نیست.
- ۴- کلیه پرداختها به پیمانکار با تأیید صورت وضعیت ارسالی از پیمانکار توسط ناظر کارفرما صورت می گیرد.

۱۱- شرایط عمومی قرارداد :

- ۱- پیمانکار اقرار می نماید مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی نمی باشد.
- ۲- کلیه رانندگانی که در اجرای این قرارداد بکار گرفته می شوند، کارگر پیمانکار محسوب و هیچگونه رابطه استخدامی با کارفرما نداشته و نخواهند داشت.
- ۳- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی پیمانکار در زمینه قانون کار، قانون تامین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات در برابر وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی، سازمان تامین اجتماعی و سایر مراجع قانونی و ذیصلاح مسئولیتی ندارد. اما چنانچه متوجه تخلفات شرکت در عدم ایفاء تعهداتش گردد در اجرای ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی و تبصره (۱) ماده ۱۳ قانون کار می باید از محل مطالبات، سپرده ها و ضمانتنامه اخذ شده نسبت به جبران خسارات وارده و تادیه حقوق رانندگان برابر رای اداره کار و مراجع قضائی و قانونی ذیربط رسماً اقدام نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.
- ۴- کارفرما تعهدی در مورد ارائه امور رفاهی مانند غذا، سرویس ایاب و ذهاب و ... به نیروهای پیمانکار را ندارد.
- ۵- پیمانکار به هیچ عنوان حق استفاده از نیروهای کارفرما و سایر پیمانکاران کارفرما را نخواهد داشت.
- ۶- عدم پرداخت مبلغ صورت حساب ماهیانه توسط کارفرما، رافع مسئولیت پیمانکار در خصوص اجرای موضوع قرارداد نخواهد بود.
- ۷- استفاده از کارکنان پیمانکار برای رانندگی با خودرو های سازمان در هر سطحی " اکیداً " ممنوع می باشد.



[Handwritten signature and a checkmark]

۱۲- فسخ قرارداد:

در موارد ذیل کارفرما می تواند ضمن فسخ قرارداد و ضبط سپرده پیمانکار، در صورت لزوم برای جبران خسارت وارده به نحو مقتضی اقدام می نماید و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی نخواهد داشت. در اینصورت پیمانکار موظف به اجرای بند ۸ از ماده ۱۴ این قرارداد می باشد.

۱- کارفرما تشخیص دهد پیمانکار در انجام تعهدات مندرج در ماده ۱۴ و پیوست شماره ۳ قصور ورزیده و یا به هر دلیل از انجام قرارداد خودداری می نماید و کارفرما دو بار به وی اخطار کتبی داده باشد.

تبصره: در صورت فسخ قرارداد از سوی کارفرما مطابق بند فوق الذکر، تضامین مندرج در بندهای ۲ و ۳ ماده ۱۰ قرارداد بعنوان وجه التزام خسارت عدم انجام تعهد محاسبه و توسط کارفرما ضبط می گردد.

۲- کارفرما تشخیص دهد پیمانکار جهت برنده شدن در مناقصه و ادامه قرارداد مسیری غیر از مسیر قانونی و متداول را طی نموده است.

۳- اعلام وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی مبنی بر عدم رعایت پرداختهای قانونی و حقوق حقه کارگران از سوی پیمانکار (که پس از دو بار اخطار در طول شش ماه صورت می گیرد).

۴- ورشکستگی و انحلال شرکت پیمانکار.

۵- علاوه بر موارد فوق کارفرما می تواند با اعلام قبلی یک ماهه قرارداد را بصورت یکطرفه فسخ نماید.

۱۳- حل اختلاف:

هرگاه اختلافی بین کارفرما و پیمانکار بروز نماید، مراتب بدو در جلسه ای با حضور نمایندگان کارفرما و پیمانکار و نماینده واحد حقوقی ذیربط (استانداری مرکزی) مطرح و در صورت عدم توافق، حل اختلاف از طریق مراجع ذیصلاح صورت می گیرد.

۱۴- حوادث غیر مترقبه:

اگر به عللی خارج از حیطة و اقتدار و اراده طرفین قرارداد (در موارد فورس ماژور مانند سیل، زلزله و...) انجام تمام یا قسمتی از تعهدات این قرارداد امکان پذیر نباشد، مادامی که جهات مذکور تداوم دارد، عدم انجام تعهداتی که عرفاً متأثر از وضعیت اضطراری و غیر مترقبه می باشد تا ۱۰ روز تخلف از مفاد این قرارداد محسوب نمی شود. در مهلت مزبور قرارداد تعلیق و در صورت رفع مانع در این مهلت، مدت مزبور به انتهای مدت قرارداد اضافه می گردد. در صورت عدم رفع مانع در مهلت فوق الذکر هر یک از طرفین می توانند قرارداد را فسخ نمایند. پیمانکار مکلف است ظرف مهلت ۵ روز از تاریخ وقوع این حوادث، کارفرما را از وقوع آن مطلع نماید.

تغییر شرایط و اوضاع اقتصادی کشور یا ایجاد تحریم ها و محدودیت های ملی و بین المللی فورس ماژور تلقی نمی گردد

۱۵- نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات:

۱- نشانی کارفرما:

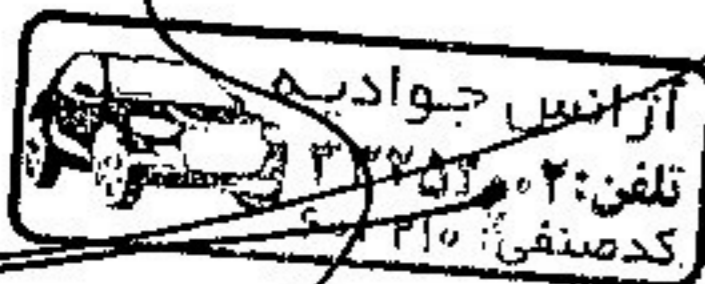
اراک میدان حافظیه استانداری مرکزی

کدپستی: ۳۸۱۸۶۵۳۱۱۴ تلفن: ۳۳۴۴۲۲۲۲ شماره: ۳۳۴۴۲۳۸۱

۲- نشانی پیمانکار:

اراک-میدان امام حسین شهرک الغدیر نبش کوچه غدیر ۷

کدپستی: ۳۸۱۶۹۹۵۸۴۱ تلفن: ۳۳۲۵۲۰۰۲ شماره: ۳۳۲۵۲۰۰۹



Handwritten signature or initials.

Handwritten mark or signature.

نشانی های فوق به منزله اقامتگاه قانونی طرفین می باشد لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانیهای فوق الذکر قانونی تلقی می شود. در صورت تغییر نشانی طرفین موظفند ظرف مدت ۱۵ روز یکدیگر را کتباً مطلع نمایند. در غیر این صورت کلیه نامه ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد.

۱۶- امضاء طرفین قرارداد :

این قرار داد در ۱۶ ماده و ۳ تبصره، جزء لاینفک قرارداد می باشند در چهار نسخه تنظیم شده که پس از امضا و مبادله قرارداد لازم الاجرا خواهد بود که همه نسخه ها از لحاظ قانونی دارای حکم واحد می باشد.

کارفرما:
سید مجتبی آل ناسین
معاون توسعه مدیریت و منابع

پیمانکار:
غلامرضا مصلحی
مدیر آزانس
آزانس
تلفن: ۰۲۰۰۲۵۲۰۰۲
کد صنفی: ۶۵۲۳۱۰

Handwritten signature and mark at the bottom right of the page.

پیوست شماره یک
جدول نرخ خدمات

نرخ ساعتی انواع تاکسی

ردیف	نوع تاکسی	مبلغ بر ساعت (ریال)
۱	پژو، سمند و خودرو های مشابه	۷۰۰,۰۰۰
۲	آریو، S ۳۰۰ و خودرو های مشابه	۷۰۰,۰۰۰

نرخ هر ساعت کرایه در ایام تعطیل و شب (ساعت ۲۲ لغایت ۶ بامداد)

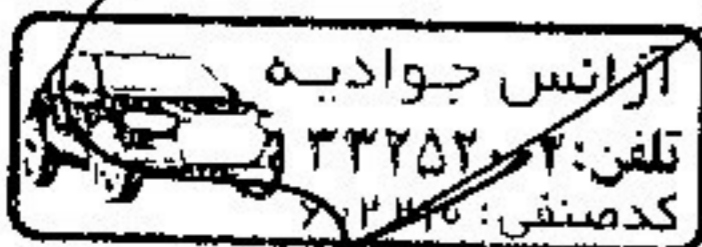
ردیف	نوع تاکسی	مبلغ بر ساعت (ریال)
۱	سمند و پژو و خودرو های مشابه	۷۰۰,۰۰۰
۲	آریو، S ۳۰۰ و خودرو های مشابه	۷۰۰,۰۰۰

نرخ هر کیلومتر ماموریت خارج از محدوده شهر (بیش از ۳۰ کیلومتر خروج از شهر)

ردیف	نوع تاکسی	مبلغ بر ساعت (ریال)
۱	سمند و پژو و خودرو های مشابه	۵۴,۰۰۰
۲	آریو، S ۳۰۰ و خودرو های مشابه	۵۴,۰۰۰
۳	ساعت توقف مازاد بر یک ساعت	۷۰۰,۰۰۰

پیوست شماره دو
سایر تعهدات پیمانکار

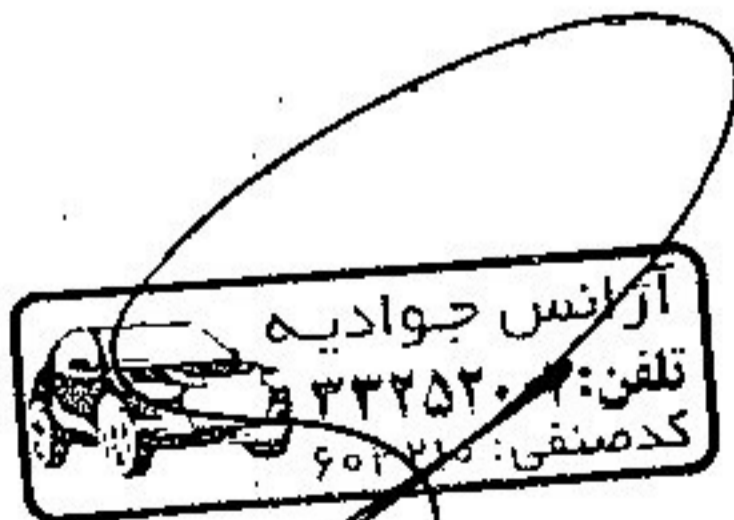
- ۱- پیمانکار موظف است نسبت به تشکیل پرونده برای کلیه کارگران اقدام و مدارک مربوط به هر کارگر را مطابق بند ۱۲ ماده ۱۴ این قرارداد در پرونده ایشان نگهداری نماید.
- ۲- پیمانکار مکلف است پرداختهای مربوط به نیروهای خود را از طریق واریز به حساب بانکی آنان انجام دهد.
- ۳- برنامه کار ارائه شده از سوی کارفرما به شرح ذیل می باشد:
- ماموریت درون شهری: بین ساعت ۷ صبح لغایت ۱۴:۳۰ بوده و از یک ساعت تا ۱۰ ساعت برای هر راننده با توجه به برنامه اعلامی از سوی پیمانکار متغیر می باشد.
- ماموریت برون شهری: با توجه به برنامه اعلام شده از سوی کارفرما
ضمناً تمام خودروها باید همه روزه راس ساعت مقرر در محل تعیین شده از سوی نماینده کارفرما جهت ماموریت حاضر باشند.
کارفرما در تغییر ساعات مذکور مختار است و پیمانکار مکلف به قبول آن می باشد.
- ۴- پیمانکار موظف است رانندگانی را به کار بگیرد که آشنایی کامل در محدوده شهر مورد قرارداد داشته باشند.
- ۵- رانندگان مکلف به سوار کردن کارکنانی هستند که دارای برگ ماموریت می باشند و در مسیر ماموریت حق سوار کردن افراد غیر را ندارند و در کنترل و بازدید هایی که انجام می شود چنانچه مشاهده گردد راننده این مورد را رعایت نکرده است به نسبت هر مورد تخلف ۱۰ ساعت جریمه خواهد شد.
- ۶- تعیین مسیر و جایب و اضافه کردن، تغییر مسیر در حین ماموریت اگر لازم باشد با هماهنگی ناظران کارفرما انجام می شود و پیمانکار مکلف به قبول شرایط کارفرما می باشد.
- ۷- کلیه خودروهای برون شهری باید دارای مجوز ورود به محدوده طرح ترافیک (در صورت لزوم) را باشند که هزینه آن بر عهده کارفرما می باشد.
- ۸- کلیه خودروها باید دارای بیمه شخص ثالث بوده و بیمه نامه از مراجع ذیربط و ذیصلاح صادر شده باشد. جهت تکمیل پرونده، پیمانکار مکلف است تصویر بیمه نامه های خودروهای سرویس دهنده را به کارفرما ارائه نماید.
- ۹- پیمانکار موظف است از ابتدای قرارداد از نصب برجسبها و وسائلی که شئون اداری، اسلامی و حرمت سازمان را خدشه دار می نماید بر روی خودروها جداً خودداری نموده و در طول مسیر از استعمال دخانیات نیز خودداری ورزند.
- ۱۰- پیمانکار موظف است به رانندگان خود اعلام نماید زمانی که در محوطه واحد سازمانی می باشند حق شستشوی خودروی خود را ندارند.
- ۱۱- پیمانکار موظف می باشد نسبت به نظافت دائمی خودرو توجه کافی داشته باشد.
- ۱۲- پرداخت کلیه هزینه های مربوط به وسائط نقلیه مندرج در ماده یک از قبیل مالیات، عوارض، بیمه سازمان تامین اجتماعی موضوع ماده ۳۸ و بیمه شخص ثالث و تهیه طرح ترافیک، سوخت، تعمیرات، هزینه پارکینگ، استهلاک لاستیک و لوازم یدکی، جرائم ناشی از تخلفات رانندگی، حقوق رانندگان مبتنی بر طرح طبقه بندی مشاغل و هر نوع مخارج دیگر هزینه غذا همچنین رعایت ماده ۱۳ قانون کار و امور اجتماعی به عهده پیمانکار می باشد و انجام موارد فوق توسط پیمانکار الزامی می باشد.
- ۱۳- جبران کلیه خسارات وارده به وسائط نقلیه و سر نشینان آن در اثر بروز سانحه تصادف و غیره و کلیه مسئولیت مالی و حقوقی آن از جمله ماده ۶۶ قانون تامین اجتماعی به عهده پیمانکار بوده و کارفرما مسئولیتی نخواهد داشت.
- ۱۴- پیمانکار مکلف است هرگونه تغییر در وسایط نقلیه را قبلاً به صورت کتبی به اطلاع نماینده کارفرما برساند.
- ۱۵- در صورت تاخیر در اجرای موضوع قرارداد به ازای هر ساعت، معادل دوبرابر ارزش ریالی هر ساعت محاسبه و از صورت حساب ماهانه کسر خواهد شد.
- ۱۶- پیمانکار مکلف است حداکثر ظرف مدت هفت روز کاری پس از امضاء قرارداد، خود و کارگران تحت امر خود را بیمه مسولیت مدنی و ماده ۶۶ قانون تامین اجتماعی نماید، (متناسب با مدت زمان اجرای قرارداد). و تصویر بیمه نامه را به کارفرما تحویل نماید.
- ۱۷- پیمانکار باید فارغ از وصول وجه از کارفرما، حداکثر تا دهم ماه بعد حق الزحمه رانندگان را به حساب آنها واریز و رسید آنرا به نماینده کارفرما تحویل نماید. بعلمت حساسیت موضوع برای هر بار تاخیر در این مورد، یک اخطار به پیمانکار داده خواهد شد.



Handwritten signature

بیوست شماره سه (جرائم)

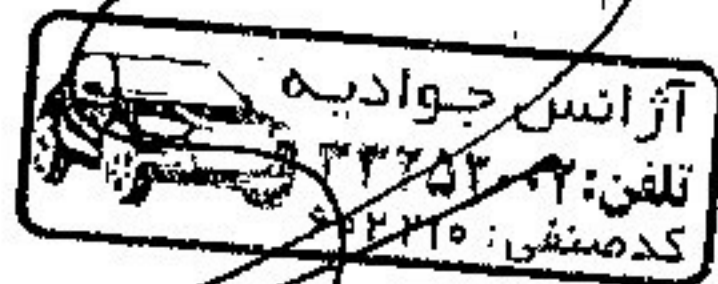
ردیف	موضوع جریمه	تعداد موارد مشاهده شده	جریمه (ریال)	واحد	کسورات
۱	تاخیر در سرویس دهی بیش از ۲۰ دقیقه		۱۰٪ مبلغ یکساعت	به ازای هر مورد	
۲	غیبت سرویس صبح		۲۰٪ مبلغ یکساعت	به ازای هر مورد	
۳	عدم رعایت نظافت فضای محل خدمت و ایجاد بی نظمی در محیط کار توسط رانندگان، ظاهر نامناسب راننده، برخورد نامناسب راننده و پرسیدن سئوالات نامرتبط، عدم پوشیدن لباس فرم شرکت توسط رانندگان، وجود نقص فنی منجر به اختلال در سرویس دهی، مطلوب نبودن نظافت خودرو، عدم استفاده از سیستم گرمایش و سرمایش خودرو در فصل مربوطه، پاسخگویی نامناسب و برخورد نامتناسب با شئون اداری توسط کارشناسان یا نمایندگان شرکت		۱۰٪ مبلغ یکساعت	به ازای هر مورد	
۴	استفاده از خودروی پایین تر از مدل درخواستی		۲۰٪ مبلغ یکساعت	به ازای هر مورد	
۵	آسیب به لوازم و وسائل کارفرما در حین جابجائی		معادل قیمت وسائل آسیب دیده		



(Handwritten signature and initials)

الزامات مربوط به واحدهای سازمان جهت استفاده از ساعات مجاز عقد قرارداد برون سپاری:

۱. نوع خدمت: خدمات نقلیه
۲. هدف: انجام مأموریت‌های درون شهری و برون شهری
۳. واحد کار:
در مأموریت‌های درون شهری: ساعت / خودرو
ساعت / خودرو: هزینه انجام هر یک ساعت مأموریت درون شهری با نوع خودرو مشخص شده در قرارداد
در مأموریت‌های برون شهری: کیلومتر / خودرو
کیلومتر / خودرو: هر کیلومتر مسافت طی شده (فقط رفت) در مأموریت برون شهری با نوع خودرو مشخص شده در قرارداد.
کلیه خودروهای برون شهری باید دارای مجوز ورود به محدوده طرح ترافیک (در صورت لزوم) را باشند که هزینه آن بر عهده کارفرما می باشد.
۴. نرخ حق الزحمه توقف مازاد بر یک ساعت اولیه خودرو در مأموریتها بر اساس نرخ مشخص شده در قرارداد.
۵. قیمت هر واحد کار: سقف قیمت مناقصه برای هر واحد کار در خدمات نقلیه یا توجه به نوع اتومبیل و مشخصات فنی، پیشنهادی در مناقصه.
۶. روش انعقاد قرارداد: برگزاری مناقصه حسب آیین نامه معاملات
۷. در مأموریت‌های برون شهری در صورت استفاده از خودروهای با راننده موضوع قرارداد، مبنای محاسبه، مسافت طی شده رفت بر حسب کیلومتر / خودرو و توقف مازاد بر یک ساعت اولیه خودرو خواهد بود. در این ارتباط، نرخ هر کیلومتر مسیرهای جاده‌ای به اقتضای نوع جاده‌های بین شهری و مطابق نرخ مشخص شده در قرارداد تعیین می شود.
۸. خدمات نقلیه موضوع قراردادهای حجمی برای رفع نیازهای واحدهای اجرایی در زمینه انجام تردهای مأموریتی در ساعات اداری با مجوز از مدیر واحد مربوطه و در ساعات غیر اداری با حکم مأموریت رسمی صادره از سوی بالاترین مقام واحد است.
۹. بر آورد و تعیین تعداد مأموریت‌های برون شهری بر حسب وظایف و نیازهای واحدهای اجرایی خواهد بود.



Handwritten signature and a checkmark.